

## Welkom!

Welkom bij Kinderopvang Ommerkanaal! Hier is meer informatie te lezen over de dagelijkse gang van zaken op onze **kinderopvanggroep**.

Mocht u meer informatie willen over onze visie, beleid en diverse protocollen dan verwijzen we u naar ons pedagogisch beleidsplan op de website. Uiteraard kunt u ook bij een van onze leidsters terecht met uw vraag!

## Wendagdeel

Als uw kind bij ons op de kinderopvang komt mag het een dagdeel (3 uur) komen wennen. U krijgt dan als ouder de gelegenheid om kennis te maken met de leidsters en er is gelegenheid de bijzonderheden/wensen van u en uw kind te bespreken. Aan dit 'wen dagdeel' zijn geen kosten verbonden.

## Een goede kinderopvang!

Op onze kinderopvang vinden we het van groot belang dat kinderen en ouders zich prettig bij ons voelen! We willen dat onze kinderopvang een veilige, positieve en professionele omgeving is voor uw kind en u. Ook vinden wij het belangrijk dat er een open sfeer is waarin kinderen, ouders en leidsters zaken bespreekbaar kunnen maken. Wij hebben daarom een 'gedragscode' opgesteld met daarin richtlijnen van waaruit wij werken. Deze gedragscode is op onze website te vinden.

## Onze dagindeling

Wanneer u uw kind komt brengen dan heeft u een mondelinge overdracht met leidster.

7.00	Ontbijt (op verzoek)
8.00	Vrij moment
9.00	2 tot 4-jarigen gaan naar de PSZ
9.30	Fruit & drinken
10.00	Vrij moment
11.30	Lunch
12.30	Middagslaapje/ rust moment
15.30	Koekje/ fruit & drinken
16.00	Vrij moment
17.00	Warme maaltijd (op verzoek)
18.00	Ophalen van kinderen
19.00	Ophalen van kinderen

Voor jonge kinderen geldt dat ze hun eigen eet en slaap ritme volgen.

Wanneer u uw kind weer komt ophalen worden eventuele bijzonderheden van die dag met u besproken. Voor kinderen van 0 tot 1 jaar maken we gebruik van een overdrachtsmapje.

## Elk kind een mentor

Wanneer uw kind bij ons op de kinderopvang komt krijgt uw kind een mentor toegewezen. Deze mentor zal een leidster zijn die werkzaam is op de groep van uw kind.

1 keer per kalenderjaar krijgt u de mogelijkheid om met de mentor van uw kind een gesprekje te hebben over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. Via de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gebracht wanneer deze gesprekken plaats vinden.

Tijdens dit gesprek gebruikt de mentor de gegevens naar aanleiding van het observeren van uw kind. Voor deze observatie werken wij met het programma KIJK. Hierin worden de gegevens van uw kind geregistreerd.

Daarnaast is het ook mogelijk de mentor u uitnodigt voor een gesprek of dat u zelf tussentijds het initiatief neemt voor een gesprek wanneer bij u of de mentor de behoefte bestaat om verder door te praten over het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind.

## Kindplanner

Wilt u uw kind aanmelden voor onze kinderopvang dan kan dat via onze website. Uw aanvraag komt in het ouderportaal van Kindplanner en wordt door ons omgezet in een contract. Dit contract wordt u in het ouderportaal ter goedkeuring aangeboden. Na goedkeuring bent u verzekerd van opvang volgens de gemaakte afspraken.

U ontvangt via de mail inloggegevens van Kindplanner. In Kindplanner kunt u de gegevens van u en uw kind invullen. Ook kunt u hier zien op welke dagen u opvang afneemt, kunt u extra opvang afnemen of dagen ruilen. Daarnaast kunt u uw kind via Kindplanner afwezig of ziekmelden mocht dit nodig zijn.

Hier kunt u ook het machtigingsformulier invullen voor de automatische incasso. Aan het eind van het kalenderjaar of bij afloop van het contract ontvangt u een jaaroverzicht met de definitieve afrekening over de betreffende periode.

Opzeggen kan door twee maanden van tevoren aan te geven dat u uw contract wilt beëindigen, bijvoorbeeld als uw kind naar de basisschool gaat.

### **Bloktijden**

Uw kind is welkom op maandag tot en met vrijdag vanaf 7.00 tot 19.00 uur. De dagen zijn verdeeld in 7 blokken. Van 7.00 uur tot 7.30 en van 18.00 tot 19.00 uur valt onder verlengde opvang.

Het ophalen en/of brengen kan tot 15 minuten voor aanvang van een blok en tot 15 minuten na einde van een blok. Herhaaldelijk te laat of te vroeg brengen of halen wordt berekend als extra inkoop van een blok opvang.

### **Vaste leidsters op vaste dagen**

Het is voor kinderen en ouders prettig om zoveel mogelijk dezelfde leidsters op de kinderopvang groep te zien. Wanneer uw kind van 0 tot 1 jaar op vaste dagen opvang afneemt werken er maximaal 2 vaste leidsters met uw kind.

Wanneer uw kind ouder is streven we hier ook naar. Uiteraard kan het voorkomen door vakanties, ziekte en vrije dagen van leidsters dat hier wisselingen in zijn.

### **Extra dagen**

Alleen op uw vaste dagen bent u verzekerd van opvang. Wilt u extra kinderopvang opnemen? Dan is dat alleen mogelijk wanneer er voldoende ruimte is in de betreffende groep is. U kunt via Kindplanner deze aanvraag doen.

### **Dagen ruilen**

Vaste dagen ruilen kan binnen 1 week, maar alleen wanneer er op de betreffende dag voldoende ruimte is in de betreffende groep en geen extra leidster moet worden ingezet. U kunt deze aanvraag via Kindplanner doen.

### **Ziekte**

Wanneer uw kind ziek is en dus niet naar de kinderopvang komt, kunt u dit in Kindplanner melden. Uw kind wordt pas weer terug

verwacht wanneer deze via Kindplanner ook weer beter gemeld is.

Wanneer uw kind op de kinderopvang ziek wordt en/of boven de 38 graden koorts heeft neemt de leidster contact met u op. U kunt dan gevraagd worden om uw kind te komen ophalen.

Bij een melding of constatering van een (infectie)ziekte werken de leidsters volgens de KIDDI app die het RIVM ontwikkeld heeft. Deze is voor u als ouder ook te downloaden en te gebruiken.

Bij ziekte kunnen binnen 1 maand de gemiste dagen worden ingehaald mits er voldoende ruimte is in de betreffende groep en er geen extra leidster moet worden ingezet.

### **Avondmaaltijd**

Uiteraard krijgen de kinderen gedurende de dag ontbijt (eventueel), lunch en tussendoortjes. Voor een avondmaaltijd brengen wij € 3,50) in rekening.

Daarnaast hebben wij elke maand een 'groente van de maand'. Elke maand mogen de kinderen voor het fruit eten een andere groente proeven. Dit om zo de smaakontwikkeling van kinderen te stimuleren.

### **Luiers & andere benodigheden**

Wanneer uw kind op de opvang komt mag u zelf zorgen voor voldoende luiers, reservekleding en flesvoeding.

### **Inzet van leidsters tussen 12.45 en 15.45**

Op onze kinderopvang werken wij volgens de leidster- kind ratio. Dit is een rekentool die berekent hoeveel leidsters er op een bepaalde groep kinderen van verschillende leeftijden ingezet moeten worden. Wij mogen wettelijk gezien een aantal uur per dag van de leidster- kind ratio afwijken. Wij wijken hier incidenteel vanaf wanneer er meer dan 2 leidsters werkzaam zijn tussen 12.45 en 15.45.

### **Noodnummer**

Mocht u s 'morgens onverhoopt voor een dichte deur staan dan kunt u onze leidster Hermy van Dijk bellen 0631 199537 in de schoolgaande weken.

**Oudercommissie**

Onze kinderopvang heeft een oudercommissie bestaande uit 3 enthousiaste ouders. De oudercommissie heeft als taak om gevraagd en ongevraagd het bestuur te adviseren over het beleid, informatieve ouderavonden te organiseren en eventuele extra activiteiten.